

Směrnice

HLAVNÍ TRENÉR, TRENÉR, ASISTENT TRENÉRA VESLAŘSKÝ KLUB OLOMOUČ, z.s.

I.

Základní ustanovení

- 1) Tato směrnice je vydávána v souladu s Čl. VI. bod 3 písmeno r) a bodu 5 písmene f) Stanov Veslařského klubu Olomouc, z.s. (dále jen „VK Olomouc“) a upravuje zásady práce, práva a povinnosti Hlavního trenéra a trenéra kategorie VK Olomouc. Dále upřesňuje komunikaci mezi Výborem VK Olomouc, trenéry jednotlivých kategorií a jednotlivými členy.
- 2) Hlavním trenérem je člen VK Olomouc starší 21 let ustanovený Výborem VK Olomouc na základě návrhu Trenérské rady.
- 3) Trenérem kategorie je pověřený člen VK Olomouc starší 18 let k vedení přidělené věkové kategorie vymezené Řády závodního veslování ČVS Výborem VK Olomouc.

II.

Hlavní trenér

- 1) Hlavní trenér zastupuje VK Olomouc ve všech důležitých otázkách týkající se trenérů všech věkových kategorií stanovených Řády závodního veslování ČVS, všech závodníků, včetně závodníků zařazených do SCM a reprezentace, závodů, testů mládeže, vzdělávání a provádí vnitřní a vnější komunikaci s dalšími oddíly a ČVS ve vymezené oblasti, nebylo-li Výborem rozhodnuto jinak.
- 2) Hlavní trenér organizuje sportovní veslařskou činnost v rámci VK Olomouc, ve spolupráci s Výborem a trenéry kategorií zapojuje VK Olomouc do sportovních a tělovýchovných aktivit a vytváří za tímto účelem materiální a tréninkové podmínky.
- 3) K zajištění vybraných úkolů může Hlavní trenér jejich provedením pověřit jiného trenéra kategorie.
- 4) Hlavní trenér schvaluje Asistenta trenéra.
- 5) Hlavní trenér by měl být účasten zasedání výboru VK Olomouc, kde má hlas poradní.
- 6) Hlavní trenér musí mít min. 2 trenérskou třídu zejména se zaměřením na veslování, popřípadě jiné odpovídající vzdělání s akreditací MŠMT nebo při studiu v zahraničí uznané za rovnocenné. V případě, kdy dosažené vzdělání není se specializací pro veslování, posoudí Výbor znalosti, dovednosti a schopnosti působení v roli Hlavního trenéra. Výbor může ustanovit Hlavním trenérem i člena, který nemá požadovanou trenérskou třídu nebo vzdělání, v tom případě je nutné doplnění vzdělání ve lhůtě max. 3

let. V tomto případě se pak jedná o Hlavního trenéra v zácviu a Výbor musí poskytnout vůči ČVS požadované záruky.

- 7) Hlavní trenér VK Olomouc může být i trenér SCM, jako trenér placený z rozpočtu ČVS.
- 8) Hlavní trenér VK Olomouce se řídí směrnicemi a nařízeními hlavního trenéra ČVS, popřípadě hlavního trenéra SCM.
- 9) V případě nepřítomnosti hlavního trenéra delší než 1 měsíc, může Výbor pověřit výkonem funkce hlavního trenéra jiného člena trenérské rady.
- 10) Hlavní trenér řeší vzniklé spory mezi trenéry, které se týkají vymezených pravomocí Hlavního trenéra VK Olomouc, řeší dotazy zákonných zástupců závodníků. Pokud trenér zásadně nesouhlasí s řešením sporu, má právo se (po dohodě s předsedou oddílu) zúčastnit schůzky Výboru VK Olomouc, kde předloží svůj problém a předloží i navrhované řešení.
- 11) Informace o Hlavním trenérovi VK Olomouc jsou uvedeny na klubových webových stránkách VK Olomouc, ale i na webových stránkách svazu ČVS.
- 12) Hlavnímu trenérovi náleží finanční odměna za svou práci. Výši odměny určuje Výbor VK Olomouc.
- 13) Hlavní trenér má právo na svou kancelář k ukládání důležitých dokumentů a pro svou práci.
- 14) Další povinnosti Hlavního trenéra VK Olomouc:
 - a. zúčastňuje se zasedání Výboru VK Olomouc, kde podává základní informace o činnosti trenérů a jednotlivých tréninkových skupin. Podává návrhy na materiální zabezpečení. Informuje výbor o termínech závodů a jejich zabezpečení. Předává dotazy trenérské rady,
 - b. předkládá Výboru rozdělení vnitřních prostor pro jednotlivé kategorie v zimních i letních měsících. V případě kolize požadavků s pronajímateli tréninkových prostor areálu TJ LS předkládá návrh na úpravy a změny zástupcům Správní rady TJ LS,
 - c. zpracovává roční plán závodů na základě podkladů z ČVS, které předkládá ke schválení Výboru,
 - d. zpracovává podklady pro zprávu o činnosti VK Olomouc pro výroční Členskou schůzi za uplynulé období v oblasti sportovní přípravy, účasti na závodech atp., současně zpracovává roční plán činnosti VK Olomouc v oblasti sportovní přípravy, účasti na závodech atp. na další období další, který Členské schůzi předkládán ke schválení,
 - e. svolává a vede trenérskou radu,
 - f. trenérskou radu informuje o zásadních otázkách projednávaných Výborem,
 - g. ve spolupráci s Výborem a trenérskou radou zajišťuje ubytování a dopravu na veslařské závody, vypracovává roční plány pro zajištění dopravy a ubytování,
 - h. zajišťuje přihlašování a odhlašování všech posádek na jednotlivé závody, vč. veteránských,
 - i. zajišťuje platnost registračních průkazů závodníků,
 - j. určuje vedoucího zájezdu,

- k. navrhuje trenéry do jednotlivých trenérských kategorií, rozdělení trenérských kategorií a předkládá je ke schválení Výboru,
- l. dohlíží na práci jednotlivých trenérů kategorií a konzultuje jejich tréninkové plány,
- m. zjišťuje od jednotlivých trenérů jejich materiálové potřeby, popř. opravy lodního materiálu,
- n. navrhuje Výboru k přidělení lodní materiál do jednotlivých kategorií jednotlivým trenérům kategorií, dbá na vyváženost a dostupnost špičkového materiálu v každé kategorii s výjimkou veteránských.
- o. V případě nedostatku / nemožnosti absolvovat závod na odpovídajícím vybavení – lodě (např. 8+ a primátorkách) - rozhoduje o rozdělení a užívání lodního materiálu na tyto závody. V těchto případech přihlíží k potřebám jednotlivých kategorií a možnosti dosažení výsledku konkrétní posádky. Toto rozdělení se netýká přerozdělování již přiděleného lodního materiálu jednotlivým kategoriím.
- p. při nedostatku lodního materiálu v rámci početnějších tréninkových skupin navrhuje Výboru VK Olomouc dočasné přidělení lodního materiálu od jiného trenéra kategorie, pokud tato domluva neproběhla mezi trenéry jednotlivých kategorií,
- q. navrhuje výboru VK Olomouc výši odměn jednotlivých trenérů kategorií.

III.

Trenér, asistent trenéra

- 1) Trenér vede přidělenou kategorii jako jediná pověřená osoba Výborem. Trenér může zajistit ke své činnosti asistenta (druhý trenér kategorie). Asistent trenéra kategorie nemusí být člen VK Olomouc a nemusí mít 18 let. Asistenta trenéra schvaluje Hlavní trenér, o jeho činnosti musí být informován Výbor VK Olomouc. Návrh asistenta kategorie může být v odůvodněných případech zamítnut výborem VK Olomouc.
- 2) Asistent trenéra kategorie jedná pouze s vědomím trenéra své kategorie a to všech základních otázkách. Asistentů může být v kategorii více a to s ohledem na počet svěřenců.
- 3) Trenér nemusí mít vzdělání v oblasti sportu, ale měl by se zúčastnit školení pořádaných Hlavním trenérem ČVS, popř. trenérem mládeže ČVS. Taková školení může provádět i jiný veslařský klub popř. VK Olomouc. Trenér kategorie musí mít kurz první pomoci, musí disponovat základy sportovní přípravy a její přiměřenosti pro jednotlivé věkové kategorie. V případě požadavků Řády závodního veslování je trenér povinen doplnit své vzdělání v souladu s těmito požadavky.
- 4) Trenér a asistent kategorie vystupuje jako člen VK Olomouc a je v postavení veřejností vnímám jako reprezentativní zástupce klubu, přičemž jeho jednání nesmí být v rozporu s dobrými mravy a dalšími zásadami čestnosti, fair play, NO rasism, NO drogy, NO doping. Spory mezi trenéry je zakázáno řešit na veřejnosti a před svěřenci.
- 5) Trenér je u nových svých svěřenců je povinen provést předání vyplněné přihlášky nového člena VK Olomouc hlavnímu trenérovi popř. Výboru k evidenci a vystavení registrační karty ČVS.

- 6) Trenér má povinnost dohlížet na řádné zaplacení členských příspěvků a splnění základních povinností svých svěřenců.
- 7) V případě, kdy Hlavní trenér není současně trenérem SCM, zodpovídá a řídí funkční a bezproblémový chod SCM trenér SCM, včetně jeho administrativy Trenér SCM zodpovídá za spolupráci s ústředím trenérem mládeže ČVS v oblasti SCM. Hlavní trenér a trenér SCM při výkonu své funkce úzce spolupracují,
- 8) Povinnosti trenérů jsou zejména:
- a. vypracovávat tréninkové plány,
 - b. být fyzicky účasten na trénincích své kategorie a dohlíží nad správností tréninkového procesu, v případě, že se nemůže tréninku zúčastnit, pověří dohledem zodpovědnou osobu a zajistí, aby osoby mladší 18 let nebyly na tréninku bez dozoru,
 - c. spolupracovat při náboru nových členů,
 - d. vést členy příslušné kategorie k úctě k ostatním, čestnosti, fair play, NO rasism, NO drogy, NO doping,
 - e. rozhodovat o účasti a nominaci členů své kategorie na jednotlivých závodech,
 - f. předávat včasné podklady a požadavky hlavnímu trenérovi na závody a soustředění,
 - g. zodpovídá za chování a bezpečnost závodníků své kategorie – a to během tréninku, na veslařských závodech i po celou dobu konání těchto veslařských závodů a na akcích kde vystupuje VK Olomouc jako celek,
 - h. zodpovídá za svůj odborný růst studiem literatury, účastí na odborných seminářích a školeních, dosažením odpovídající trenérské třídy,
 - i. odpovídá za svěřené lodě, lodní materiál a vesla,
 - j. dohlíží na přípravu lodí na závody, nakládání a skládání, zodpovídá za včasné smontování lodí na závodech i po nich, a zodpovídá za bezpečné uložení lodního materiálu,
 - k. účastní se Trenérské rady, řídí se jejím doporučením, aktivně pomáhá při organizaci činnosti ve VK Olomouc,
 - l. své podněty a připomínky směřuje na Hlavního trenéra, popř. na Trenérskou radu. Hlavní trenér případné připomínky předává výboru VK Olomouc. Pokud trenér zásadně nesouhlasí s rozhodnutím trenérské rady, popř. Hlavního trenéra, má právo se (po dohodě s předsedou oddílu) zúčastnit schůzky Výboru VK, kde předloží svůj problém a předloží i navrhované řešení,
 - m. Informace o trenéru kategorie s jeho souhlasem jsou uvedeny na klubových webových stránkách VK Olomouc (jméno a příjmení, email, telefonní kontakt, popř. foto),
 - n. Trenéru kategorie náleží finanční odměna za svou práci, na kterou není právní nárok. Výši odměny určuje výbor VK Olomouc na základě návrhu hlavního trenéra, ta je vázána na náročnost vykonané práce, na fyzické a psychické zvládání tréninků a účast na veslařských závodech se svěřenci.
- 9) Pravomoci trenéra, asistenta jsou zejména:
- a. vedení tréninkové jednotky příslušné kategorie,
 - b. vykázat z tréninku nebo závodů člena pro jeho nevhodné chování, oblečení nebo vybavení, přístup k tréninku, závodní činnosti,
 - c. odstoupit z role trenéra a to oznámením Hlavnímu trenérovi.

10) Základní členění věkové kategorie Řády závodního veslování ČVS

KATEGORIE	ZKRATKA	VĚK
<i>žáci,žačky - mladší</i>	<i>žcim, žkym</i>	11 – 12
<i>žáci,žačky - starší</i>	<i>žcis, žkys</i>	13 – 14
<i>dorostenci, dorostenky</i>	<i>dci, dky</i>	15 – 16
<i>junioři, juniorky</i>	<i>jři, jky</i>	17 – 18
<i>muži, ženy + lehké váhy</i>	<i>m, ž + lv</i>	19 a více
<i>veteráni</i>	<i>m vet, ž vet</i>	27 a více

IV.
Závěrečné ustanovení

1) Toto znění bylo schváleno Výborem VK Olomouc dne 16.04. 2016.

V Olomouci 16.04. 2016


Ing. Petr Hlída
místopředseda VK Olomouc


Ing. Jiří Slepíčka
předseda VK Olomouc


Tr. 17. listopadu 10, 772 00 Olomouc
IČ: 45238669 www.vkolomouc.cz

